



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 6^{ης} Υ.ΠΕ.
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ – Κ.Υ.
ΦΙΛΙΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Τμήμα : Διοικητικό Οικονομικό
Ταχ. Διευθ. : Π. Μπέμπη 10
Ταχ. Κώδ. : 46300 Φιλιάτες
Πληροφορίες : Α. Τσουπη
Τηλέφωνο : 26643 60375
E-mail : tsoupia@gnfiliaton.gr

ΠΡΟΣ: ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥΣ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 18.650.00€ χωρίς Φ.Π.Α

ΘΕΜΑ : ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ DRAEGER ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ - Κ.Υ. ΦΙΛΙΑΤΩΝ.

ΣΧΕΤ. : α) Ο Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
β) Ο Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
γ) Ο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», (Φ.Ε.Κ. 147/Α/8-08-2016).
δ) Ο Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία.», (Φ.Ε.Κ. 36/Α/9-03-2021).
ε) Την 11^η/20-03-2026 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για έγκριση Τεχνικών Προδιαγραφών και έγκριση Προκήρυξης του Διαγωνισμού.

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι, να καταθέσουν **Κλειστή προσφορά** για την ετήσια προληπτική συντήρηση του **ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ DRAEGER**, για το Γενικό Νοσοκομείο – Κ.Υ. Φιλιατών, σύμφωνα με τις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει της τιμής.



Γενικό Νοσοκομείο - Κ.Υ. Φιλιατών
Ημερομηνία: 09/04/2026
Αρ. Πρωτ.: 5786

1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Α. Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει με την προσφορά του υπεύθυνη δήλωση που θα δηλώνει ότι:

1) Αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης.

Κριτήριο κατακύρωσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Οι προσφορές πρέπει να είναι καθαρογραμμένες χωρίς σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Θα φέρουν τον τίτλο της εταιρείας ή του ιδιώτη και θα απευθύνονται προς την υπηρεσία που διενεργεί την Πρόσκληση Ενδιαφέροντος. Θα φέρουν σαν τίτλο την προμήθεια που αφορά και τον αριθμό της Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος, στοιχεία που θα πρέπει να αναφέρονται και στο εξωτερικό του φακέλου που τις περιέχει.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο σφραγισμένο που θα περιέχει: **Υποφάκελλο δικαιολογητικών συμμετοχής, υποφάκελλο τεχνικής προσφοράς και υποφάκελλο οικονομικής προσφοράς.**

1. Ο υποφάκελος των δικαιολογητικών θα περιέχει :

Α) Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Εναλλακτικά μπορεί να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019)

Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019)

Βάσει του άρθρου 73, παρ: 11, για δημόσιες συμβάσεις σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. δεν απαιτείται το παρόν δικαιολογητικό συμμετοχής με την υποβολή της προσφοράς.

Β) Φορολογική ενημερότητα εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.

Βάσει του άρθρου 73, παρ: 11, για δημόσιες συμβάσεις σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. δεν απαιτείται το παρόν δικαιολογητικό συμμετοχής με την υποβολή της προσφοράς.

Γ) Ασφαλιστική ενημερότητα εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.

Βάσει του άρθρου 73, παρ: 11, για δημόσιες συμβάσεις σε δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία ίση ή κατώτερη των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. δεν απαιτείται το παρόν δικαιολογητικό συμμετοχής με την υποβολή της προσφοράς.

Δ) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Ε) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

ΣΤ) Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

2. Ο υποφάκελος της τεχνικής προσφοράς θα περιέχει:

Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της Πρόσκλησης .

3. Ο υποφάκελος της οικονομικής προσφοράς θα περιέχει:

Την οικονομική προσφορά όπου θα αναφέρεται η τιμή μονάδος του είδους και απαραίτητα ο αύξοντας αριθμός της κατάστασης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το ΦΠΑ.

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς ορίζεται η 04/05/2026 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00 μμ στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου Φιλιππών.

Η αποσφράγιση της Διαγωνιστικής διαδικασίας θα πραγματοποιηθεί στις 05/05/2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

**ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΜΕ ΚΙΤ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ DRAEGER****Υποχρεώσεις αναδόχου****1. Προληπτική συντήρηση.**

Η προληπτική συντήρηση θα περιλαμβάνει την αντικατάσταση των απαραίτητων ΚΙΤ συντήρησης, καθώς και τον περιοδικό έλεγχο ορθής λειτουργίας των μηχανημάτων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου.

Επιπλέον, θα περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες ρυθμίσεις, βαθμονομήσεις, ευθυγραμμίσεις, τον εσωτερικό καθαρισμό των μηχανημάτων και κάθε εργασία που απαιτείται σύμφωνα με τις υποδείξεις του κατασκευαστή, για τη διατήρηση των μηχανημάτων σε άριστη λειτουργική κατάσταση.

Μετά από κάθε προληπτική συντήρηση θα πιστοποιείται η καλή και αξιόπιστη λειτουργία του κάθε μηχανήματος σύμφωνα πάντα με τις υποδείξεις του κατασκευαστικού οίκου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει στην προσφορά τον αριθμό των επισκέψεων προληπτικής συντήρησης ανά μηχανήμα κατά τη διάρκεια της σύμβασης, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα εγχειρίδια λειτουργίας του κατασκευαστικού οίκου. Οι εν λόγω επισκέψεις θα λαμβάνουν χώρα κατά την διάρκεια των εργασιών ωρών και ημερών και θα συμφωνούνται με τα αντίστοιχα τμήματα και με την επίβλεψη του Τμήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου.

2. Αποκατάσταση βλάβης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να πραγματοποιεί απεριόριστο αριθμό επισκέψεων για τον εντοπισμό και αποκατάσταση βλαβών.

Σε περίπτωση που απαιτηθούν ανταλλακτικά για την επισκευή του μηχανήματος, η προμήθειά τους θα γίνεται κατόπιν οικονομικής προσφοράς.

Η βλάβη θα γνωστοποιείται στον ανάδοχο, είτε κατά τη διάρκεια των επισκέψεων προληπτικής συντήρησης, είτε κατά τα μεσολαβούντα διαστήματα μεταξύ των επισκέψεων αυτών.

Ο χρόνος ανταπόκρισης δεν θα υπερβαίνει τις 48 ώρες. Ο μέγιστος χρόνος ακινητοποίησης κάθε μηχανήματος λόγω βλαβών δεν θα ξεπερνά σε ετήσια βάση τις δέκα πέντε εργάσιμες ημέρες και εφόσον απαιτείται ανταλλακτικό θα αρχίζει να μετράει από την έγκριση της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου. Στο χρόνο ακινητοποίησης δεν προσμετρείται ο χρόνος για τη διενέργεια του προγράμματος συντήρησης, την αντικατάσταση αναλωσίμων και την αποκατάσταση βλαβών που οφείλονται σε κακή χρήση ή εφόσον ο ανάδοχος προβεί σε προσωρινή αντικατάσταση του μηχανήματος με άλλο, μέχρι αποκατάστασης της βλάβης. Σε περίπτωση υπέρβασης του ετήσιου ορίου ακινητοποίησης, το Νοσοκομείο δικαιούται να επιβάλλει ως ποινική ρήτρα την χωρίς χρέωση παράταση της σύμβασης κατά δύο ημέρες για κάθε ημέρα υπέρβασης του ορίου.

3. Υποχρεωτικές βελτιώσεις.

Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώνει το Νοσοκομείο σχετικά με τις βελτιώσεις του μηχανήματος που συνιστά ο κατασκευαστικός οίκος. Στις βελτιώσεις περιλαμβάνονται όλες οι τεχνικές μετατροπές, αναβαθμίσεις, ενημερώσεις λογισμικού, καθώς και όλες οι απαραίτητες ενέργειες, που σύμφωνα με τις γραπτές οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου, απαιτούνται για τη βελτίωση της λειτουργίας του κάθε μηχανήματος.

Επίσης, ο ανάδοχος να είναι εξουσιοδοτημένος με αντίστοιχη βεβαίωση του κατασκευαστικού οίκου σε περιπτώσεις όπου σύμφωνα με το σύστημα διασφάλισης ποιότητας του εργοστασίου κατασκευής και τις αντίστοιχες τυχόν οδηγίες Ελληνικών ή Ευρωπαϊκών κανονιστικών αρχών, υπάρχουν ή απαιτούνται διορθώσεις, τροποποιήσεις, αναβαθμίσεις, των μηχανημάτων που εξασφαλίζουν αρτιότερη και ασφαλέστερη για τους ασθενείς λειτουργία.

Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει διαρκή πρόσβαση στις τελευταίες ισχύουσες εκδόσεις των τεχνικών εγχειριδίων και λογισμικών του κατασκευαστικού οίκου.

4. Ημέρες και ώρες συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών.

Όλες οι επισκέψεις του συντηρητή είτε πρόκειται για προληπτική συντήρηση είτε για αποκατάσταση κάποιας βλάβης, θα εκτελούνται στο χώρο του Νοσοκομείου τις εργάσιμες μέρες και ώρες (από Δευτέρα έως Παρασκευή και από 08:00 έως 16:00). Εξαιρούνται οι ημέρες των εορτών και αργιών εκτός και αν έχει προηγηθεί από κοινού συνεννόηση για κάτι διαφορετικό. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας (κακοκαιρία, αναβολή δρομολογίων, απεργία κλπ), η επίσκεψη του τεχνικού θα πραγματοποιηθεί την επόμενη δυνατή εργάσιμη ημέρα.

Τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής του τεχνικού θα καλύπτονται πλήρως από τον ανάδοχο. Επίσης, σε περίπτωση απλής βλάβης που μπορεί να αποκατασταθεί από την τεχνική υπηρεσία του Νοσοκομείου ή τους ίδιους τους χειριστές, ο ανάδοχος θα παρέχει τη δυνατότητα τηλεφωνικής υποστήριξης, με την παροχή των απαιτούμενων πληροφοριών, οδηγιών ή διευκρινίσεων.

5. Συμμόρφωση με τις προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου.

Όλες οι εργασίες συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών θα πρέπει να γίνονται πάντα με γνώμονα τις οδηγίες του κατασκευαστικού οίκου καθώς και τις ισχύουσες προδιαγραφές των αναγνωρισμένων διεθνών προτύπων ασφαλείας και λειτουργίας για μηχανήματα τέτοιου τύπου.

Οι εργασίες αυτές θα διεξάγονται από τους εκπαιδευμένους τεχνικούς του αναδόχου (να κατατεθούν σχετικά πιστοποιητικά εκπαίδευσης από τον κατασκευαστικό οίκο), με τα απαιτούμενα ειδικά εργαλεία και όργανα μέτρησης και ελέγχου κατά τρόπο τεχνικά άρτιο. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους βεβαίωση, από την οποία θα προκύπτει ότι η προσφέρουσα εταιρεία είναι εξουσιοδοτημένη από τον κατασκευαστικό οίκο, για την παροχή τεχνικής και επιστημονικής υποστήριξης του ιατρικού εξοπλισμού.

6. Αναλώσιμα και κλιβανιζόμενα υλικά.

Θεωρούνται τα υλικά των μηχανημάτων, των οποίων ο χρόνος ζωής περιορίζεται από την χρήση τους. Τα αναλώσιμα και κλιβανιζόμενα υλικά που απαιτούνται για την συνήθη χρήση του μηχανήματος δεν καλύπτονται από τη σύμβαση συντήρησης (να ορίζονται ρητώς στην προσφορά του αναδόχου).

7. Δελτίο τεχνικής αναφοράς (service report).

Μετά από κάθε προληπτική συντήρηση ή αποκατάσταση βλάβης, τα μηχανήματα θα παραδίδονται προς χρήση μαζί με συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο έντυπο τεχνικής αναφοράς (service report) που θα αναφέρει, το serial number του μηχανήματος, την ώρα έναρξης και τέλους των εργασιών, τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν αναλυτικά, τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν, καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή προτάσεις για βελτίωση της λειτουργίας και απόδοση των μηχανημάτων.

8. Ανταλλακτικά.

Στην περίπτωση που απαιτείται κάποιο ανταλλακτικό για την αποκατάσταση μίας βλάβης, η προμήθειά του θα γίνεται εξωσυμβατικά, καθώς τα ανταλλακτικά δεν καλύπτονται από την σύμβαση συντήρησης. Τα έξοδα αποστολής και εγκατάστασης αυτών θα καλύπτονται εξολοκλήρου από τον ανάδοχο χωρίς καμία επιβάρυνση για το Νοσοκομείο.

Τα ανταλλακτικά που ενδεχομένως χρησιμοποιηθούν για την επισκευή θα πρέπει να είναι κατασκευασμένα και πιστοποιημένα για χρήση σε αντίστοιχα μηχανήματα και πιο συγκεκριμένα από τον ίδιο οίκο κατασκευής με αυτόν του ιδίου μηχανήματος, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται πλήρως η ασφάλεια και η λειτουργικότητα της συσκευής.

Στην περίπτωση που ο κατασκευαστικός οίκος ανακοινώσει την παύση

διαθεσιμότητας ανταλλακτικών για κάποιο μηχάνημα ή μέρος αυτού, ο ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει εγγράφως το Νοσοκομείο.

9. Απόσυρση μηχανήματος.

Για τα συστήματα των οποίων έχουν παρέλθει πάνω από δέκα (10) έτη από την οριστική τους παραλαβή και αποδεδειγμένα η ακινητοποίησή τους οφείλεται στη μη διάθεση ανταλλακτικών από τον κατασκευαστικό οίκο (εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά ο χρόνος υποχρεωτικής κάλυψης με ανταλλακτικά από τη σύμβαση προμήθειας του εξοπλισμού) και το σύστημα παραμένει οριστικά εκτός λειτουργίας, το τμήμα της σύμβασης που αφορά στο εν λόγω μηχάνημα θα παύει, αυτομάτως και αζημίως για αμφοτέρους τους συμβαλλομένους και η σύμβαση θα συνεχίσει να ισχύει για τα υπόλοιπα μηχανήματα.

Στην περίπτωση αυτή, η εταιρεία θα ειδοποιήσει εγγράφως το Νοσοκομείο και η εν λόγω σύμβαση θα λύεται σε ότι αφορά το συγκεκριμένο μηχάνημα τη συγκεκριμένη ημερομηνία αποστολής της ειδοποίησης. Η δε τιμολόγηση της σύμβασης θα γίνεται αντίστοιχα σε ότι αφορά το συγκεκριμένο μηχάνημα έως τον προηγούμενο ημερολογιακό μήνα. Παράλληλα θα αφαιρείται από τα τιμολόγια το κατά χρονική αναλογία υπολειπόμενο έως τη λήξη της σύμβασης ποσό για το μηχάνημα αυτό.

10. Πιστοποιήσεις της εταιρείας και των τεχνικών της.

Ο συντηρητής θα πρέπει να έχει στην διάθεσή του καλά καταρτισμένους τεχνικούς οι οποίοι να διαθέτουν την απαραίτητη τεχνογνωσία στα εν λόγω μηχανήματα.

Να κατατεθούν, οι ακόλουθες βεβαιώσεις/πιστοποιητικά:

- Πιστοποιητικά εκπαίδευσης των τεχνικών του συντηρητή για τα εν λόγω μηχανήματα από τον κατασκευαστικό οίκο.
- Πιστοποιητικά διακρίβωσης των οργάνων μέτρησης και ελέγχων που θα χρησιμοποιηθούν κατά την διάρκεια της σύμβασης συντήρησης.
- Πιστοποιητικό της εταιρείας συντήρησης EN ISO 9001 και EN ISO 13485 για την διακίνηση και τεχνική υποστήριξη ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.

11. Φύλλα συμμόρφωσης.

Τέλος θα παραδοθούν πλήρη φύλλα συμμόρφωσης τεκμηριωμένα για κάθε ένα από τα σημεία όπου θα φαίνεται αν συμφωνεί ο ανάδοχος με τους όρους όλων των απαιτήσεων.

Υποχρεώσεις νοσοκομείου

Να παραδίδει στους τεχνικούς της αναδόχου τα προς συντήρηση ή επισκευή μηχανήματα και συσκευές τελείως καθαρά από ξένες ουσίες, αίματα κ.λ.π., και απολυμασμένα, ώστε να μην εκτίθεται σε οποιοδήποτε κίνδυνο η υγεία αυτών και να μη δυσχεραίνεται το έργο τους. Να διαθέτει κατάλληλο χώρο εργασίας στους τεχνικούς της αναδόχου, ώστε να είναι δυνατή η άνετη, ασφαλής και αποδοτική εργασία αυτών. Να παρέχει διαρκώς την κατάλληλη με τις προδιαγραφές των μηχανημάτων τροφοδοσία ηλεκτρικού ρεύματος και ιατρικών αερίων, και να εξασφαλίζει τις προβλεπόμενες από το κατασκευαστή συνθήκες θερμοκρασίας, υγρασίας και προστασίας από τη σκόνη στους χώρους του εξοπλισμού. Να χρησιμοποιεί εγκεκριμένα από τον κατασκευαστικό οίκο αναλώσιμα και να τα αντικαθιστά σύμφωνα με την συνιστώμενη συχνότητα αλλαγής τους, βάσει των εγχειριδίων χρήσης του μηχανήματος.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ